

**Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»  
(ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»)**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

ПВР -01-20

**Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»  
(ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»)**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

ПВР-01-20

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»

*Доманцевич* О.Г. Доманцевич



Приказ № 9 от 29 января 2020 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПВР-01-20

Версия 01-20

**СОГЛАСОВАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Генеральный директор	Доманцевич О.Г.	<i>Доманцевич</i>	29.01.2020г.

**СОСТАВИЛ**

Генеральный директор	Доманцевич О.Г.	<i>Доманцевич</i>	29.01.2020г.
----------------------	-----------------	-------------------	--------------

г. Краснодар

2020 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящие Правила приема внутреннего распорядка для обучающихся разработаны на основании требований Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава общества с ограниченной ответственностью «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ» и распространяются на Межотраслевой учебно-методический центр общества с ограниченной ответственностью «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ» (далее соответственно – ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ», МУМЦ ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ»).
- 1.2 Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) регламентируют правила поведения и занятий обучающихся МУМЦ, их взаимоотношения с педагогами, сотрудниками и администрацией МУМЦ как в процессе обучения, так и во внеучебное время, в том числе в социальных сетях, веб-форумах и других публичных местах.
- 1.3 Обучающимися Центра являются лица, в установленном порядке зарегистрированные для обучения по реализуемым программам и/или участия в проводимых мероприятиях МУМЦ.

## **2. Правила внутреннего распорядка**

- 2.1 Непосредственно руководит МУМЦ директор МУМЦ, который осуществляет управление МУМЦ как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников.
- 2.2 Права и обязанности обучающихся (заказчиков их образовательных услуг) возникают с момента заключения договора, в том числе договора-оферты.
- 2.3 Обучающийся обязан:
- Знать и выполнять положения Устава ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ», настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся
  - Овладевать знаниями, практическими навыками и компетентностями, выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебными планами и программами
  - Добросовестно и в срок выполнять учебные задания, своевременно выполнять контрольные мероприятия, сдавать экзамены и зачеты
  - Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины

- Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ» и на окружающей территории
- Быть вежливым по отношению друг к другу, проявлять уважение к педагогам, администрации МУМЦ
- Лояльно вести себя по отношению к МУМЦ, его сотрудникам, педагогам, администрации, в группах и аккаунтах МУМЦ в социальных сетях, форумах, в том числе в сторонних социальных сетях и форумах
- Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений МУМЦ, беречь собственность образовательной организации и заботиться о её имидже в социальных сетях.
- Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту, соблюдать распорядок занятий, установленный администрацией и педагогами МУМЦ ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ».

2.4 За нарушение обучающимся Правил внутреннего распорядка к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления.

2.5 Материальный и моральный ущерб, нанесенный МУМЦ по вине обучающегося, возмещается им или заказчиком его образовательных услуг.

2.6 При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающиеся обязаны в этот же день поставить об этом в известность педагога и администрацию МУМЦ. В случае болезни обучающийся обязан предоставить справку лечебного учреждения по установленной форме.

2.7 Обучающийся имеет право:

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на самостоятельные занятия во внеучебное время;
- на образовательные результаты, выражающие его способности и соответствующие программам занятий;
- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности МУМЦ в порядке, установленном Уставом ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ» и локальными актами;

- пользоваться собственными средствами связи, смартфонами, планшетами, ноутбуками во время учебных занятий для выполнения заданий педагога;
- на участие в мероприятиях МУМЦ в соответствии с действующими регламентами их проведения.

2.8 Обучение в МУМЦ ООО «ТЕХНОЛОГИЗАЦИЯ» производится в учебных группах и индивидуально по направлениям программ

2.9 В МУМЦ установлена 5 дневная рабочая неделя. Возможно обучение в субботу. Академический час составляет 40 минут.

2.10 При очной форме занятий распределение учебного времени регламентируется расписанием занятий.

2.11 Освоение профессиональных программ и мероприятий контролируется и завершается итоговой аттестацией обучающихся.

2.12 При успешном окончании освоения профессиональных программ и мероприятий обучающемуся выдается соответствующий документ, подготовка и выдача которого происходит по установленному регламенту.